बन्सीलाल रामनाथ अगरवाल चॅरिटेबल ट्रस्ट संचलित
विश्वकर्मा इन्स्टिट्यूट ऑफ टेक्नॉलॉजी
(सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठाशी संलग्न स्वायत्त संस्था)
(पुर्वीचे पुणे विद्यापीठ)
६६६, अप्पर इंदिरानगर, बिबवेवाडी, पुणे – ४११ ०३७.
Approved by A. I. C. T. E. New Delhi

Bansilal Ramnath Agarwal Charitable Trust's
Vishwakarma Institute of Technology
An Autonomous Institute Affiliated to Savitribai Phule Pune University
(Formerly University of Pune)
666, Upper Indiranagar, Bibwewadi, Pune - 411 037.
Identification No. - PU/PN/Engg./061/(1984)

नोटीस क्र. २९ **नोटीस** दि.३०/०८/२०१७

भारत सरकार मॅट्रोकेत्तर शिष्यवृत्ती/फ्रिशीप, राजर्षी छत्रपती शाहू महाराज शैक्षणिक शुल्क प्रतिपूर्ती योजना, डॉ. पंजाबराव देशमुख वसतिगृह निर्वाहभत्ता, महाराष्ट्र शासन पुरस्कृत अल्पसंख्यांक शिष्यवृत्ती इत्यादीचे ऑनलाईन अर्ज शासनाच्या https://mahadbt.gov.in/DBT नवीन पोर्टलवर दि. १५/९/२०१७ पूर्वी भरणेबाबत.

उपरोक्त विषयास अनुसरून वरील शिष्यवृत्तीस पात्र असणाऱ्या महाविद्यालयातील सर्व नुतनीकरणाऱ्या अथवा नव्याने अर्ज करणाय्या विद्यार्थ्यांनी शासनाच्या https://mahadbt.gov.in/DBT या संकेतस्थळावरून आपला ऑनलाईन अर्ज भरणे अनिवार्य आहे. त्यासाठी खालील गोष्टींची पुर्तता विद्यार्थ्यांना करावी लागणार आहे याची नोंद घ्यावी.

१) विद्यार्थ्याचा आधार क्रमांक बँक खात्याशी संलग्न असणे अनिवार्य आहे. ज्या विद्यार्थ्यांनी आपला आधार क्रमांक बँक खात्याशी लिंक केलेला नाही त्या सर्व विद्यार्थ्यांनी आपला आधार क्रमांक बँके खात्याशी लिंक करून घ्यावा.

२) विद्यार्थ्याचा मोबाईल नंबर आधारकार्डशी लिंक/संलग्न असणे अनिवार्य आहे. ज्या विद्यार्थ्यांचा मोबाईल नंबर आधार क्रमाकाशी लिंक केलेला नाही अशा विद्यार्थ्यांनी त्वरीत आधार सेंटरवर जाऊन लिंक करून घ्यावा.

३) विद्यार्थ्यांना खालील सर्व ती कागदपत्रे ऑनलाईन अर्ज भरताना सोबत ठेवावीत व आवश्यक ती कागदपत्रे अपलोड करून घ्यावीत.

४) ऑनलाईन अर्ज भरताना विद्यार्थ्यांनी महाविद्यालयाचे नाव अचूक नमूद करावे, अर्ज भरताना आपल्या महाविद्यालयाचे नाव येणेयासाठी तालुका म्हणून Haveli नमूद करावे, व जिल्हा म्हणून Pune City नमूद करावे. तसेच **Bansilal Ramnath Agarwal Charitable Trust's Vishwakarma Institute of Technology, Pune-37** या नावाने सर्च करावे.

५) नवीन नोंदणी करताना OTP जेनरेट होत असतो त्यासाठी विद्यार्थ्याच्या आधार कार्डशी जो रजिस्टर्ड मोबाइल क्रमांक आहे त्यावर OTP दिला जातो त्यानंतर विद्यार्थ्याचा रजिस्ट्रेशनची प्रक्रिया पुढे चालू होते.

६) आपला अर्ज Reject or Approve or Send Back to studdents केला आहे यासाठीची माहिती आपल्याला थेट मोबाईलवर मॅसेजवरून मिळणार आहे. म्हणून शक्यतो जो मोबाईल क्रमांक आधार कार्डशी रजिस्ट्रर्ड आहे तो क्रमांक आपल्याकडे आसणे आवश्यक आहे.

७) शासनामार्फत थेट विद्यार्थ्याच्या खात्यामध्ये रकमांची प्रतिपूर्ती होणार आहे त्यामुळे विद्यार्थ्यांनी आपले बँक खाते क्रमांक, आयएफएससी कोड, एमआयसीआर कोड अचूक नमूद करावेत. त्याबरोबर आपल्या बचत खात्याची क्रेडिट मर्यादा (क्षमता) किती आहे त्याची माहिती बँकेकडून करून घ्यावी. क्रेडिट मर्यादा कमी असल्यास शासनाकडून आपल्या खात्यामध्ये रक्कम वर्ग होणार नाही. कोणत्याही परिस्थितीत आपण ऑनलाईन अर्जामध्ये नमूद केलेले बँक खाते बंद पडणार नाही याची नोंद घ्यावी. अन्यथा शासनाकडून आपल्या खात्यामध्ये रक्कम वर्ग होणार नाही.

८) विद्यार्थ्याच्या खात्यामध्ये रक्कम जमा झाल्यास सदर रक्कम ८ दिवसांत विद्यार्थ्यांनी महाविद्यालयात जमा करावी. (शैक्षणिक शुल्क, परिक्षा शुल्क अथवा विकासनिधी साठी लाभ घेतला असल्यास) तसे न केल्यास आपल्यावर महाविद्यालय योग्य ती कारवाई करेल याची नोंद घ्यावी.

९) ऑनलाईन अर्ज भरल्यानंतर त्याची प्रिंट महाविद्यालयात खालील कागदपत्रांसह जमा करावी. सध्या प्रिंट आप्शन डिसेबल आहे तो काही दिवसा अॅक्टीव होईल याची सर्वांनी नोंद घ्यावी.

१०) विद्यार्थ्यांनी कोणत्याही परिस्थितीत आपला लॉगइन आयडी अथवा पासवर्ड विसरू नये. तो आपल्या मोबाईलमध्ये सेव्ह करून घ्यावा. तसेच पालकांकडे माहितीसाठी ठेवावा.

११) विद्यार्थ्यास काही तांत्रिक अडचणी आल्या असल्यास त्या लेखी स्वरूपात विद्यार्थी विभागात द्याव्यात.

–: ऑनलाईन अर्ज महाविद्यालयात सादर करताना जोडावयाच्या कागदपत्रांची यादी:–

1.	Allotment letter/CAP Letter issued by College at the time of admission.	11.	Student's Aadhaar Card (UID) & Receipt of confirmation of insertion/ linking of aadhar number with Bank account
2.	Caste Validity Certificate	12.	Student's Bank passbook & Cheque.
3.	Caste Certificate	13.	Proof of Aadhar Card liked with bank a/c.
4.	Non-creamy layer certificate	14.	College Hostel Bonafide Certificate (if applicable)
5.	Parent's Annual Income certificate16-17	15.	Hostel fees paid receipt 2017-18(if applicable)
6.	Form no.16/Affidavit/ITR (if applicable)	16.	College fees paid receipt 2017-18
7.	10 & 12th Marksheets	17.	Student's passport size two photographs
8..	Degree/Diploma all semester Marksheet (if applicable)	18.	Student's one cancelled cheque for account number verification.
9. 10.	Domicile Certificate- **Rationing Card –**	19	Student's class attendance report/certificate issued by our college authority i.e. Class Teacher/HOD

B.R.A.C. TRUST विश्वकर्मा इन्स्टिट्यूट पुणे-३७. Vishwakarma Institute of Technology

30/8/17
Registrar
Vishwakarma Institute of Technology
Pune - 411 037

प्रत : १) मा. संचालक/प्रबंधक/लेखा विभाग प्रमुख यांना माहितीसाठी.
२) महाविद्यालयातील सर्व विभाग प्रमुख यांच्या माहितीसाठी व विभागाच्या नोटीस बोर्डवर प्रकाशित करणेसाठी.
३) विद्यार्थी विभाग व इतर नोटीसबोर्डवर प्रकाशित करणेसाठी
४) सिस्टीम विभाग प्रमुख यांना महाविद्यालयाच्या www.vit.edu या संकेतस्थळावर प्रकाशित करणेकरिता.